



Madelyn Burley-Allen

LA DIREZIONE ASSERTIVA

Come sviluppare le proprie capacità di trattare con le persone

Editore: **Franco Angeli**
 ISBN: **978-8820481162**
 Lingua: **Italiano**
 Anno: **2014**
 Pagine: **240**
 Prezzo: **€ 20,40**

Il libro è dedicato a tutti coloro che hanno la responsabilità del controllo diretto di un gruppo di collaboratori (capi-squadra, capiufficio, dirigenti, project manager ecc.) e che ogni giorno si trovano a fronteggiare vari problemi legati ad una comunicazione inefficace, che rende difficile i rapporti tra le persone nei luoghi di lavoro.

L'autrice M. Burley-Allen, scrittrice e direttrice di seminari sulla supervisione assertiva, descrive quali siano le abilità manageriali essenziali da acquisire per risolvere con più prontezza e preparazione i suddetti problemi di comunicazione. Lo fa guidando il lettore in un percorso che gli consente di analizzare il proprio personale stile di guida e identificare quali siano gli ostacoli che impediscano lo sviluppo di una "direzione assertiva".

La direzione assertiva è uno stile direttivo che consente di risolvere i problemi di comunicazione in ambito lavorativo e favorire il raggiungimento di risultati positivi. Uno stile direttivo assertivo da parte di chi deve dirigere un gruppo genera nel gruppo stesso un maggiore orientamento all'azione, più disciplina e concentrazione sul lavoro da svolgere, maggiore intelligenza emotiva soprattutto nelle situazioni difficili, maggiore disponibilità al cambiamento e al dialogo. Attraverso la direzione assertiva, chi dirige può quindi creare con i propri collaboratori un clima sereno e di reciproca approvazione.

Nella sua trattazione, l'autrice prende spunto da altre disci-

pline, quali ad esempio l'analisi transazionale e la programmazione neurolinguistica. In tutto il libro si fa riferimento, esplicitamente e implicitamente, all'intelligenza emotiva intesa come capacità di comprensione e gestione del sé e capacità di comprensione e gestione degli altri. All'inizio del libro, l'autrice introduce le componenti della direzione assertiva: stima di sé, capacità di ascolto, propensione al rischio, capacità di fare critiche costruttive, capacità di dire di no, capacità di affrontare le critiche, abilità di fornire *feedback* positivi e stile di comunicazione efficace. Successivamente, in capitoli dedicati, l'autrice analizza più in dettaglio ciascuna di queste componenti, fornendo anche gli strumenti per applicare già da subito i metodi e le tecniche che consentono di potenziare le componenti sotto esame. Infatti, punto di forza del libro sono proprio le varie testimonianze di situazioni reali vissute dalle persone intervistate sui luoghi di lavoro, nonché gli esercizi di *self-assessment* e verifica che consentono al lettore di individuare per ciascuna componente i punti di attenzione e quindi le strategie di miglioramento e potenziamento. Ciò trasforma il libro in un manuale di autoformazione che ciascuno può utilizzare secondo i propri bisogni e il proprio ritmo, per diventare un manager più efficace, gestire e superare i conflitti, mantenere e migliorare la propria autostima, ed essere un ascoltatore più efficace.

Antonella Chirichiello